

**LAPORAN**  
**PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SAIFUL ANWAR**  
**JL. JAKSA AGUNG SUPRAPTO NO.2**  
**MALANG**  
**11 APRIL – 10 JUNI 2016**



**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**  
**SURABAYA**  
**2016**

**Daftar Nama**  
**Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode XLVI**  
**Peserta PKPA Rumah Sa**  
**di**  
**RSUD Dr. Saiful Anwar**  
**Jl. Jaksa Agung Suprpto No.2**  
**Malang**

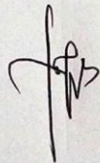
<b>Caesillia Putri Utami F.</b>	<b>2448715204</b>
<b>Catur Dewi Prasetyoningru</b>	<b>2448715206</b>
<b>Dian Novita Sari</b>	<b>2448715209</b>
<b>Gratia Sintia</b>	<b>2448715216</b>
<b>Korsini Yuliani Luhu</b>	<b>2448715225</b>
<b>Linda Indriana</b>	<b>2448715226</b>
<b>Lissa Patisca Giayu H.</b>	<b>2448715227</b>
<b>Lusia Fransika P.</b>	<b>2448715230</b>
<b>Melia Ivana Wijaya</b>	<b>2448715232</b>
<b>Natalia Regina Ndouk</b>	<b>2448715234</b>
<b>Nurfika Meiyati</b>	<b>2448715236</b>
<b>Rini Iswanti</b>	<b>2448715240</b>
<b>Sirilia Mariet Ngompu</b>	<b>2448715244</b>
<b>Wilujeng Yulita</b>	<b>2448715249</b>

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**RUMAH SAKIT DAERAH Dr. SAIFUL ANWAR**  
**JL. JAKSA AGUNG SUPRAPTO NO. 2**  
**MALANG**  
**11 APRIL – 10 JUNI 2016**

**OLEH:**  
**MAHASISWA PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI**  
**PERIODE XLVI**

**LAPORAN INI TELAH DISETUJUI**  
**OLEH**

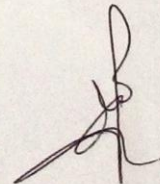
**Pembimbing I,**



**Dra. Arofa Idha, M. Farm-Klin., Apt**

**NIP. 19680901.199603 2.002**

**Pembimbing II,**



**Drs. Didik Hasmono, MS., Apt**

**NIP. 19580911 198601 1 00 1**

**LEMBAR PERSYARATAN PERSETUJUAN PUBLIKASI**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya,

Caesillia Putri Utami F.	2448715204
Catur Dewi Prasetyoningru	2448715206
Dian Novita Sari	2448715209
Gratia Sintia	2448715216
Korsini Yuliani Luhu	2448715225
Linda Indriana	2448715226
Lissa Patisca Giayu H.	2448715227
Lusia Fransika P.	2448715230
Melia Ivana Wijaya	2448715232
Natalia Regina Ndouk	2448715234
Nurfika Meiyati	2448715236
Rini Iswanti	2448715240
Sirilia Mariet Ngompu	2448715244
Wilujeng Yulita	2448715249

Menyetujui Laporan PKPA saya:

Di : RSUD Dr. Saiful Anwar  
Alamat : Jl. Jaksa Agung Suprpto No.2, Malang  
Waktu pelaksanaan : 11 April – 10 Juni 2016

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2016

Yang menyatakan,



## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat dan kasih yang telah diberikan kepada penulis, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker yang dilaksanakan di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang dapat terlaksana dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker merupakan salah satu tahap dalam pendidikan Program Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Besar harapan bagi setiap mahasiswa yang menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker ini untuk memperoleh gambaran dan pengalaman secara langsung mengenai rumah sakit dan segala bentuk aktivitas yang ada di dalamnya sehingga dapat memberikan bekal bagi mahasiswa apabila terjun dalam masyarakat. Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tidak lepas dari kesempatan, bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang setulusnya kepada :

1. DR. Budi Rahaju, MPH selaku Direktur RSUD Dr. Saiful Anwar Malang yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada penulis untuk bisa belajar serta memperoleh pengalaman selama menjalankan Praktek Kerja Profesi Apoteker di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang
2. Dra. Arofa Idha, M.Farm-Klin., Apt. selaku Kepala Instalasi Farmasi di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang, yang telah memberikan bimbingan dan arahan kepada kami selama Praktek Kerja Profesi Apoteker
3. Drs. Bambang Sidharta, MS., Apt. selaku Koordinator Diklit dan Pelatihan RSUD Dr. Saiful Anwar Malang yang telah dengan sabar memberikan waktu, arahan, pembelajaran dan berbagi pengalaman kepada mahasiswa
4. Drs. Agus Sunarko, M.Farm-Klin., Apt. selaku Ketua Staf Fungsional Farmasi RSUD Dr. Saiful Anwar yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama Praktek Kerja Profesi Apoteker
5. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang
6. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si., Apt dan Drs. Y. Teguh Widodo, M.Sc., Apt, selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi dengan baik



7. Drs. Didik Hasmono, M.S., Apt., selaku pembimbing serta Dra. Siti Surdijati, M.S., Apt., selaku koordinator PKPA Rumah Sakit yang telah mengupayakan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini serta memberikan pembekalan dan dorongan untuk melaksanakannya sebaik mungkin
8. Seluruh Dosen Program Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah banyak memberikan pengetahuan yang berharga bagi kami
9. Lisa Ristiyani, S.Farm., Apt., seluruh apoteker dan karyawan RSSA yang telah membantu dan sabar kepada kami selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker
10. Orangtua dan saudara penulis atas doa dan dukungan yang telah diberikan selama menjalankan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini
11. Teman-teman Program Profesi Apoteker Periode XLVI Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya serta rekan-rekan seperjuangan PKPA RSUD. Dr. Saiful Anwar dari Universitas Airlangga, Universitas Negeri Jember, Universitas Surabaya dan Universitas Ahmad Dalan yang telah berjuang bersama serta memberikan semangat dan dukungan kepada kami
12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu-persatu atas bantuan dan dukungan yang diberikan baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini

Pada kesempatan ini kami juga ingin menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya apabila ada kesalahan yang telah kami lakukan selama Praktek Kerja Profesi Apoteker di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang. Kami berharap semoga di waktu mendatang, pengetahuan dan pengalaman yang telah kami peroleh selama Praktek Kerja Profesi Apoteker di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang, dapat bermanfaat dan menjadi modal awal bagi kami dalam menjalankan tugas sebagai seorang Apoteker untuk melayani masyarakat khususnya di bidang kesehatan.

Malang, Juni 2016

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoecker .....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	4
BAB II TINJAUAN TENTANG RUMAH SAKIT DAN FARMASI RUMAH SAKIT .....	5
2.1. Tinjauan tentang Rumah Sakit.....	5
2.1.1. Pengertian Rumah Sakit.....	5
2.1.2. Tugas Pokok dan Fungsi Rumah Sakit .....	5
2.1.3. Tujuan Rumah Sakit .....	5
2.1.4. Jenis Rumah Sakit.....	6
2.1.5. Klasifikasi Rumah Sakit .....	6
2.1.6. Akreditasi Rumah Sakit.....	12
2.2. Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Saiful Anwar Malang .....	15
2.2.1. Sejarah Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Saiful Anwar Malang .....	15
2.2.2. Struktur Organisasi .....	16
2.2.3. Klasifikasi Rumah Sakit .....	17
2.2.4. Akreditasi RSUD Dr. Saiful Anwar Malang .....	18
2.2.5. Jenis Pelayanan di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang .....	18
2.2.6. Tim Farmasi dan Terapi.....	18
2.2.7. Panitia Pengendalian Infeksi Rumah Sakit.....	19
2.3. Tinjauan tentang Instalasi Farmasi Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Saiful Anwar Malang .....	26
2.3.1. Definisi, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi dan Tujuan .....	26
2.3.2. Tugas dan Tanggung Jawab Instalasi Farmasi Rumah Sakit dalam Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, Bahan Medis Habis Pakai dan Pelayanan Farmasi Klinik .....	29

2.3.3. Tugas dan Tanggung Jawab IFRS dalam Pelayanan Farmasi Klinik .....	32
	Halaman
2.3.4. Peran IFRS dalam Tim Farmasi dan Terapi .....	35
2.3.5. Peran IFRS dalam Panitia Pengendalian Resistensi Antimikroba.....	36
2.3.6. Peran IFRS dalam Tim Tindakan Pelayanan di Rumah Sakit .....	43
<b>BAB 3 PELAYANAN KEFARMASIAN DI INSTALASI FARMASI RUMAH SAKIT</b>	
Dr. SAIFUL ANWAR MALANG .....	44
3.1. Administrasi .....	44
3.1.1. Definisi.....	44
3.1.2. Administrasi Pencatatan dan Pelaporan.....	44
3.1.3. Administrasi Keuangan.....	44
3.1.4. Administrasi Penghapusan.....	45
3.2. Gudang Farmasi .....	45
3.2.1. Gudang Farmasi Dasar.....	48
3.2.2. Gudang Farmasi Non Dasar.....	50
3.3. Unit Pelayanan Farmasi (UPF) .....	52
3.4. UPF Instalasi Rawat Inap.....	52
3.4.1. UPF Instalasi Rawat Inap (IRNA) I.....	52
3.4.2. UPF Instalasi Rawat Inap (IRNA) II .....	56
3.4.3. UPF Instalasi Rawat Inap (IRNA) III .....	61
3.4.4. UPF Instalasi Rawat Inap (IRNA) IV .....	67
3.4.5. UPF Instalasi Rawat Inap Utama (Paviliun).....	72
3.5. UPF Instalasi Rawat Jalan .....	78
3.5.1. UPF Instalasi Rawat Jalan (IRJ) 1 .....	78
3.5.2. UPF Instalasi Rawat Jalan (IRJ) 2 .....	83
3.5.3. UPF Instalasi Rawat Jalan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) .....	88
3.5.4. UPF Ruang 26.....	97
3.6. Unit Pelayanan Farmasi Instalasi Gawat Darurat (UPF IGD) .....	102
3.7. Unit Pelayanan Farmasi OK (Kamar Operasi) .....	106
3.7.1. Unit Pelayanan OK IGD .....	106
3.7.2. Unit Pelayanan Farmasi OK Sentral .....	113
3.8. Unit Produksi .....	120
3.8.1. Produksi Steril.....	121



3.8.2. Produkdi Non Steril .....	125
3.9. Unit Distribusi.....	126
	Halaman
3.19. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	129
3.10.1. Struktur Organisasi PIO.....	129
3.10.2. Tugas PIO .....	129
3.10.3. Tujuan PIO.....	130
3.10.4. Kegiatan PIO.....	130
3.10.5. Sumber Informasi PIO .....	130
3.10.6. Prosedur Kerja PIO.....	131
3.11. Promosi Kesehatan Rumah Sakit (PKRS) .....	134
3.11.1. Struktur Organisasi PKRS .....	134
3.11.2. Definisi PKRS.....	135
3.11.3. Tujuan PKRS .....	135
3.11.4. Strategi PKRS .....	136
3.11.5. Kegiatan PKRS .....	136
3.11.6. Sasaran PKRS .....	137
3.11.7. Pemantauan dan Evaluasi PKRS .....	137
3.11.8. Kegiatan Mahasiswa pada PKRS .....	138
3.12. Ward Pharmacist.....	138
3.13. Program Terapi Rumatan Metadon (PTRM) .....	145
3.13.1. Definisi.....	145
3.13.2. Sejarah .....	146
3.13.3. Tujuan PTRM .....	148
3.13.4. Manfaat Terapi PTRM.....	148
3.13.5. Kriteria Peserta PTRM.....	149
3.13.6. Pemberian Dosis Awal/Inisiasi Metadon.....	150
3.13.7. Fase Penghentian Metadon .....	151
3.13.8. Pemantauan Pasien .....	151
3.13.9. Kebijakan Memberikan Dosis untuk Dibawa Pulang.....	152
3.13.10. Pemeriksaan Urin.....	155
3.13.11. Efek Samping.....	156
3.13.12. Interaksi Obat.....	156

3.13.13. Pengeluaran Pasien dari PTRM .....	156
3.13.14. Pencatatan dan Pelaporan .....	157
3.13.15. Populasi Khusus.....	158
Halaman	
3.13.16. Kegiatan Program Terapi Rumatan Metadon di RSSA .....	161
3.14. Pelayanan Farmasi Pasien TB dan TB-MDR .....	163
3.14.1. Definisi.....	163
3.14.2. Klasifikasi Penyakit .....	164
3.14.3. Pemeriksaan Penunjang .....	164
3.14.4. Kriteria Pasien Suspek TB-MDR .....	168
3.14.5. Penatalaksanaan TB-MDR .....	169
3.14.6. Strategi Pengobatan TB-MDR.....	169
3.14.7. Panduan Pengobatan TB-MDR .....	169
3.14.8. Pemberian Dosis OAT pada Pasien TB-MDR .....	171
3.14.9. Pemantauan Hasil Terapi Pasien.....	173
3.15. Pelayanan Farmasi Pasien HIV .....	174
3.15.1. Definisi.....	174
3.15.2. Etiologi.....	174
3.15.3. Siklus Replikasi Virus .....	174
3.15.4. Penularan HIV .....	175
3.15.5. Diagnosis HIV .....	176
3.15.6. Petanda Perkembangan HIV .....	176
3.15.7. Stadium Klinis HIV/AIDS.....	176
3.15.8. Terapi ARV (Antiretroviral) ODHA .....	178
3.15.9. Tanda Klinis dan Manajemen dari Efek Samping ARV.....	179
3.15.10. Rejimen ARV bagi ODHA Dewasa .....	180
3.15.11. ARV pada Kondisi Khusus.....	180
3.15.12. Resistensi Obat-obat ARV .....	182
3.15.13. Pelayanan Obat Program ARV di RSSA .....	182
BAB 4 KEGIATAN MAHASISWA PKP.....	185
4.1. Kegiatan Mahasiswa dalam Matrikulasi .....	185
4.2. Kegiatan Mahasiswa di Unit Pelayanan Farmasi.....	186
4.2.1. Unit Pelayanan Farmasi Rawat Inap I (IRNA I).....	186

4.2.2. Unit Pelayanan Farmasi Rawat Inap II (IRNA II) .....	187
4.2.3. Unit Pelayanan Farmasi Rawat Inap III (IRNA III) .....	193
	Halaman
4.2.4. Unit Pelayanan Farmasi Rawat Inap IV (IRNA IV) .....	194
4.2.5. Unit Pelayanan Farmasi Paviliun.....	195
4.2.6. Unit Pelayanan Farmasi Instalasi Gawat Darurat (IGD) .....	197
4.2.7. Unit Pelayanan Farmasi OK IGD .....	198
4.2.8. Unit Pelayanan Farmasi OK Sentral .....	198
4.2.9. Unit Pelayanan Farmasi Ruang 26.....	199
4.2.10. Unit Pelayanan Farmasi Instalasi Rawat Jalan 1 (RJ 1) .....	200
4.2.11. Unit Pelayanan Farmasi Instalasi Rawat Jalan 2 (RJ 2) .....	201
4.3. Unit Pelayanan Farmasi Rawat Jalan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) .....	202
4.4. Kegiatan Mahasiswa di Unit Pelayanan Produksi dan <i>Handling</i> Sitostatika .....	203
4.5. Mahasiswa Mengikuti <i>Morning Report</i> Apoteker .....	204
4.6. Kegiatan Mahasiswa dalam Studi Kasus Mahasiswa .....	205
BAB V PEMBAHASAN .....	206
BAB VI KESIMPULAN .....	212
BAB VII SARAN .....	213
DAFTAR PUSTAKA .....	214
LAMPIRAN.....	216

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1. Strategi Utama <i>Antimicrobial Stewardship</i> .....	41
Tabel 2.2. Strategi Pendukung <i>Antimicrobial Stewardship</i> .....	42
Tabel 3.1. Daftar Obat di UPF OK IGD .....	110
Tabel 3.2. Daftar Alkes di UPF OK IGD.....	111
Tabel 3.3. Daftar Obat di UPF OK Sentral .....	117
Tabel 3.4. Daftar Alkes diUPF OK Sentral .....	119
Tabel 3.5. Tanda Klinis dan Manajemen Efek Samping ARV .....	179
Tabel 3.6. Rekomendasi ART pada Ibu Hamil.....	180

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. Cara Penulisan Rumah Sakit yang Telah Terakreditasi Nasional.....	14
Gambar 2.2. Cara Penulisan Rumah Sakit yang Telah Terakreditasi Internasional .....	14
Gambar 2.3. Struktur Organisasi di RSUD Dr. Saiful Anwar Malang.....	16
Gambar 2.4. Struktur Organisasi Komite Pencegahan dan Pengendalian Infeksi RSUD Dr. Saiful Anwar Malang .....	22
Gambar 2.5. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi RSUD Dr. Saiful Anwar Malang.....	27
Gambar 2.6. Diagram Alir Penilaian Kualitas Pemberian Antibiotika metode Gyssens.....	39
Gambar 3.1. Alur Pelayanan Resep di UPF IRNA I.....	55
Gambar 3.2. Alur Pelayanan Resep di UPF IRJ 1 .....	80
Gambar 3.3. Struktur Organisasi UPF IRJ 2.....	83
Gambar 3.4. Alur Pelayanan Resep di UPF IRJ 2 .....	86
Gambar 3.5. Struktur Organisasi UPF JKN .....	90
Gambar 3.6. Alur e-resep yang ada di Rumah Sakit Dr. Saiful Anwar Malang.....	96
Gambar 3.7. Alur Pelayanan di UPF OK IGD.....	107
Gambar 3.8. Alur Pelayanan di UPF OK Sentral .....	114
Gambar 3.9. Alur Pelayanan Barang Unit Distribusi .....	128
Gambar 3.10. Struktur Organisasi PIO .....	129
Gambar 3.11. Alur Pelayanan PIO .....	132
Gambar 3.12. Struktur Organisasi PKRS .....	134
Gambar 3.13. Alur Pelayanan PTRM.....	149
Gambar 3.14. Denah Poli PTRM RSUD Dr. Saiful Anwar Malang .....	162
Gambar 3.15. Alur Pelayanan PTRM RSUD Dr. Saiful Anwar Malang .....	163
Gambar 3.16. Siklus Replikasi Virus.....	175
Gambar 3.17. Mekanisme Kerja ARV.....	179

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Etiket untuk Tablet, Sirup, dan Obat Luar .....	216
Lampiran 2. Label LASA, Sitostatika, dan High Alert.....	217
Lampiran 3. Resep Umum .....	218
Lampiran 4. Resep JKN .....	219
Lampiran 5. Copy Resep.....	220
Lampiran 6. Kartu Stok Obat.....	221
Lampiran 7. Daftar Pemakaian Obat/Bahan untuk Operasi di OK.....	222
Lampiran 8. Protokol Terapi Obat Khusus Rawat Jalan/Rawat Inap .....	223
Lampiran 9. Catatan Kendali Penggunaan Perbekalan Farmasi Pasien Selama Rawat	
Inap .....	224
Lampiran 10. Lembar Farmasi Klinis .....	225
Lampiran 11. Lembar Kuisioner Penyusun Indeks Kepuasan Pasien di Ruangan Rawat	
Inap dan UPF.....	230